Anmälan om kontaktperson hos entreprenör/leverantör

FLYGPLATS: ☐ ARN ☐ BMA ☐ GOT ☐ MMX

Chef/avdelningschef vid företag som inte har tecknat marktjänst/verksamhetsavtal med Swedavia utser sig själv eller annan person till kontaktperson. Denne ska vara företagets kontaktperson gentemot Swedavia och företagets uppdragsgivare. Kontaktpersonen har inte rätt att på egen hand ansöka om Registerkontroll, behörighetshandlingar eller visitorrätt, utan måste få dessa ansökningar underskrivna av en securityansvarig/securityhandläggare hos uppdragsgivaren. Som kontaktperson blir man prenumerant på flygplatsens Airport Regulation och Airport Information. För mer information, gå in på www.arlanda.net.

Ansökande företag

Företag	Avdelning	Organisationsnummer
E-postadress	Telefon/mobilnummer	

Kontaktperson:

Nationalitet	Personnummer ÅÅMMDD-NNNN	Förnamn	Efternamn
Mobilnr. (för sms-avisering)	Födelsedata (utländska medborgare)	E-postadress	

Namnteckning: _____

Kontaktperson:

Nationalitet	Personnummer ÅÅMMDD-NNNN	Förnamn	Efternamn
Mobilnr. (för sms-avisering)	Födelsedata (utländska medborgare)	E-postadress	

Namnteckning: _____

Underskrift av företagets chef/avdelningschef

Namnteckning:_____Namnförtydligande:_____

Datum:_____ Telefon/Mobilnummer:_____

Ansökan skickas till Service Center vid respektive flygplats:

ARN	servicecenter.arn@swedavia.se	GOT	Servicecenter.got@swedavia.se
BMA	servicecenter.bma@swedavia.se	MMX	Servicecenter.mmx@swedavia.se