

## Grundläggande ansvarsfördelning

### Innehåll

1. Allmänt .....	1
1.1 Flygsäkerhetscertifikat .....	1
1.2 Verksamhetstillstånd enligt Miljöbalken.....	2
1.3 Säkerhetsgodkännande inom luftfartsskydd.....	2
1.4 Gällande regelverk.....	2
1.5 Ansvarsfördelning .....	2
1.6 Avtal .....	3
1.7 Geografisk omfattning.....	3
1.8 Arbetsmiljö .....	3
2. Trafikalt .....	3
3. Safety .....	3
3.1 Arbeta med flygsäkerhet.....	3
3.2 Anmälan om förändringar .....	4
4. Security .....	4
4.1 Behörighetshandling.....	4
4.2 Securityansvarig .....	4
5. Miljö .....	5
6. Uppföljning och efterlevnad.....	5
6.1 Revisioner & tillträdeskontroll .....	5
6.1.1 Revisioner av flygbränsleaktörer .....	5
7. Referenser.....	5
7.1 Kontakt .....	6

## 1. Allmänt

### 1.1 Flygsäkerhetscertifikat

Verksamheten vid Umeå Airport grundar sig på certifikat utställt till Swedavia AB, Umeå Airport, av Transportstyrelsen i enlighet med Luftfartslagen. De krav som ställs på flygplatsen i samband med certifikatet omfattar bland annat att flygplatsen ska ta fram lokala säkerhetsregler för flygplatsen, vilka ska dokumenteras i verksamhetshandboken. Ett vidare krav är att den verksamhetsansvarige ska säkerställa att aktörer inom flygplatsen samt externa leverantörer uppfyller gällande föreskrifter och flygplatsens verksamhetshandbok i tillämpliga delar.

För att tillgodose krav om lokala säkerhetsregler ger Umeå Airport ut Airport Regulations (AR).

## **1.2 Verksamhetstillstånd enligt Miljöbalken**

Flygplatsens verksamhet omfattas även av ett verksamhetstillstånd enligt Miljöbalken SFS (1998:808). Till tillståndet finns kopplat ett antal villkor som gäller utöver det som angett i ansökan. Bestämmelserna och villkoren i tillståndet omfattar alla som bedriver verksamhet utan eget reglerande tillstånd eller beslut enligt miljöbalken. Överträdelser mot tillståndet med tillhörande villkor och följdbeslut kan medföra åtal eller föreläggande med vite.

## **1.3 Säkerhetsgodkännande inom luftfartsskydd**

Enligt krav från Transportstyrelsen ska flygplatsen inneha ett säkerhetsgodkännande, detta omhändertas genom Lokalt Säkerhetsprogram (LSP) som beskriver mål och säkerhetsstandard för luftfartsskyddet med hänsyn tagen till föreskrifterna i Transportstyrelsens författningssamling. LSP tillämpas vidare genom flygplatsens lokala regler AR och information AI (Airport Information), där bl.a. företagens och anställdas ansvar regleras gällande luftfartsskyddet.

## **1.4 Gällande regelverk**

Alla verksamhetsutövare på flygplatsen skall följa gällande regelverk för flygplatsen och deras verksamhet. Exempelvis TSFS, AR, aktuell svensk lagstiftning med mera.

## **1.5 Ansvarsfördelning**

Flygplatschefen har det övergripande ansvaret för den totala flygplatsdriften och för att flygplatsens tillstånd och certifikat följs. Dock alla som arbetar inom luftfartssystemet skyldiga att ta ett personligt ansvar. AR gäller således för all personal vid myndigheter, företag eller organisationer, som har sin verksamhet vid Umeå Airport.

Varje verksamhetsutövare inom fastigheten är därför ålagda att identifiera vilka AR som är tillämpliga för verksamheten. Respektive arbetsgivare ska informera sina anställda om innehållet i dessa AR, samt säkerställa att dessa förstår innebörden. Respektive arbetsgivare ska också upprätta rutiner för att säkerställa att förändringar i AR sprids inom organisationen.

Även anställd i företag/myndighet/organisation med verksamhet på flygplatsen, som innehar en behörighetshandling som medger tillträde till behörighetsområde, har en skyldighet att själv ta del av och vara införstådd med bestämmelserna i AR.

Uppdragsgivare som verkar på flygplatsen ansvarar för att underleverantörer och underentreprenörer informeras om gällande regelverk på flygplatsen samt att dessa efterlevs.

Anställda på flygplatsen har skyldighet att se till att upprätthålla kunskapsnivån på förvärvade behörigheter och kompetenser.

## 1.6 Avtal

Företag/myndighet eller annan organisation som skall bedriva verksamhet på flygplatsen skall ha ett skriftligt avtal med flygplatsen.

I avtalet regleras bl.a. företagens verksamhetsutövarens uppdrag, de krav som följer på uppdraget, skyldighet att följa gällande bestämmelser utifrån flygsäkerhet, luftfartsskydd och miljö, men också vad som händer om bestämmelserna inte efterlevs.

## 1.7 Geografisk omfattning

Flera av AR:s delar riktar sig primärt till en begränsad del av flygplatsens geografiska område, exempelvis färdområdet. Vissa delar, exempelvis miljöregler och regler för byggnadsarbeten har dock relevans inom hela fastigheten.

**De delar av AR som avser luftfartsskydd gäller inte inom de områden där annan aktör bedriver verksamhet för vilken denne har ett eget godkännande från Transportstyrelsen.**

## 1.8 Arbetsmiljö

Alla aktörer på flygplatsen ansvarar fullt ut för sin egen personals arbetsmiljö. Varje arbetsgivare ska således bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete och ansvarar därmed för att vidta de åtgärder som behövs, samt att instruera och informera sina anställda för att förebygga ohälsa och olycksfall. Swedavia har ett samordningsansvar inom de områden på flygplatsen som är ett gemensamt arbetsställe och där Swedavia bedriver egen verksamhet. Swedavias samordningsansvariga för arbetsmiljön och deras ombud ska verka för att minimera risken för att en arbetsgivares verksamhet medför ohälsa och orsakar olycksfall för en annan arbetsgivares personal samt flygplatsens resenärer.

## 2. Trafikalt

Flygplatsen öppethållningstid publiceras i AIP.

## 3. Safety

### 3.1 Arbeta med flygsäkerhet

Företag, myndighet eller annan organisation som bedriver verksamhet på flygplatsen ska:

- inneha samtliga tillstånd som är nödvändiga för verksamheten och för uppdragets utförande.
- inneha de resurser och den kompetens som är nödvändig för att utföra uppdraget
- säkerställa avvikelse- och incidentrapportering

- samverka i olika flygsäkerhetssammanhang och alltid ha en öppen dialog
- försäkra sig om att procedurer och regler bidrar till att minimera risken för olyckor och incidenter
- aktivt följa upp sin verksamhet och söka erfarenheter från omvärlden och använda detta till att ständigt förbättra säkerheten i verksamheten. Uppföljningen ska där så är lämpligt ske mot nyckeltal för verksamheten.
- säkerställa att det av dokumentationen framgår att flygsäkerheten alltid skall prioriteras

Samtliga verksamhetsansvariga är skyldiga att utfärda egna drifhandböcker. Flygplatsledningen ska ges insyn i dessa. De verksamhetsansvariga ska säkerställa att drifhandböckerna är anpassade efter kraven i flygplatsens säkerhetsstyrning, Airport Regulations samt flygplatsens mål och flygsäkerhetsstandard.

### **3,2 Anmälan om förändringar**

Vid planering och genomförande av ändringar i flygsäkerhetsrelaterade system eller verksamheter (personer, teknik, procedurer, organisation) skall säkerhetsförebyggande åtgärder vidtas. Det åligger ansvarig inom respektive verksamhet att initiera och driva på utförande av säkerhetsbevisning av dessa ändringar. Analyserna och värderingarna tillställs flygplatsens flygsäkerhetskoordinator för bedömning, utlåtande och beslut, och även för inhämtande av eventuellt godkännande från Transportstyrelsen. I de fall resultatet av en säkerhetsbevisning inte stämmer överens med flygplatsens flygsäkerhetsmål kan en ny eller kompletterande säkerhetsbevisning avkrävas.

## **4. Security**

En flygplats skall säkerställa att tillträdet till behörighetsområde (CSRA) begränsas för obehöriga personer och fordon. För att få tillträde skall en person ha ett giltigt skäl att befinna sig där samt inneha tillstånd.

### **4.1 Behörighetshandling**

Den som innehar en behörighetshandling som medger tillträde till behörighetsområde är skyldig att ta del av, och vara införstådd med de bestämmelser som gäller för vistelse inom behörighetsområde. Genom utkvittering av en behörighetshandling åtar sig undertecknare att ha tagit del av, och har förstått, de bestämmelser som gäller för bärare av badge, nycklar, verktygstillstånd, kör- och fordonstillstånd samt in- och utpassering till behörighetsområde och framförande av motordrivna fordon inom Umeå Airport. Vid överträdelse eller missbruk av bestämmelser för behörighetshandlingar kan behörighetshandlingen, tillfälligt eller permanent, dras in för företag, myndighet eller innehavaren, efter beslut från Swedavia.

### **4.2 Securityansvarig**

Chef vid företag/myndighet skall utse sig själv eller annan person med övergripande ansvar och med mandat att fatta beslut i securityfrågor till securityansvarig för företagets/myndighetens verksamhet på flygplatsen. Denne har därmed det övergripande securityansvaret för företaget/myndigheten på flygplatsen och har befogenhet att ansöka om behörighetshandlingar. Företaget/myndighet ska säkerställa att securityansvarig har goda kunskaper om gällande regelverk.

## 5. Miljö

Företag/myndighet/organisation med verksamhet på flygplatsen ansvarar för att uppfylla kraven i gällande tillstånd med tillhörande villkor enligt Miljöbalken och övrig parallellt gällande miljörelaterad miljölagstiftning som gäller för Umeå Airport. Företaget/myndigheten/organisationen ska verka för att Swedavias miljöpolicy är känd inom den egna organisationen.

Företag/myndighet/organisation med verksamhet på flygplatsen ansvarar för att uppfylla kraven i gällande arbetsmiljölagstiftning. Swedavia Umeå Airport har samordningsansvaret för arbetsmiljöfrågor på verksamhetsområden där flera verksamhetsutövare bedriver verksamhet. Det berör i huvudsak perspektivet hur verksamhetsutövare påverkar varandras arbetsmiljö.

## 6. Uppföljning och efterlevnad

### 6.1 Revisioner & tillträdeskontroll

Swedavia har rätt att utföra revisioner/inspektioner gentemot efterlevnad av avtal och samtliga AR. Revisionerna/inspektionerna kan genomföras anmänt eller oanmänt. Respektive verksamhetsutövare ansvarar för att tillsätta resurser för att revisionen ska kunna genomföras och besvaras inom stipulerad tid. Flygplatsen har det övergripande ansvaret att granska och säkerställa externa verksamheters lämplighet att etablera sig på flygplatsen genom att genomföra en tillträdeskontroll och granskning av verksamhetens drifhandböcker (ledningssystem). Revisionen/tillträdeskontrollen omfattar bl.a. regeluppfyllnad av Flygsäkerhet (Safety), Miljö, Brandskydd, Luftfartsskydd (Security).

#### 6.1.1 Revisioner av flygbränsleaktörer

Flygbränslebolagen skall för Swedavia kunna uppvisa dokumentation som visar att flygbränslekraven i enlighet med EU 139/2014 är uppfyllda och ska innehålla men ej begränsas av:

- Utfört korrekt underhåll av anläggning och utrustning för lagring samt dispensering av flygbränsle.
- Korrekt uppmärkning av anläggning och utrustning efter bränsletyp.
- Dokumenterat tester av flygbränsle under förvarings- och dispenseringsfaserna som säkerställer oförorenat (uncontaminated) flygbränsle med korrekt specifikation.
- Har behörig och kvalificerad personal i förvaring, tankning och övrig hantering av flygbränsle.
- Airport Regulation G-01.

Flygbränslebolag som är anslutna till JIG (Joint Inspection Group) eller motsvarande uppfyller kraven i EU 139/2014. Flygbränslebolag ej anslutna till JIG eller motsvarande, ska kunna uppvisa dokumentation som motsvarar EU 139/2014.

## 7. Referenser

## 7.1 Kontakt

Säkerhetschef: Björn Sandström 010-109 51 33

Miljöchef: Maria Nordberg 010-109 50 11