

## Ordningsregler för trafik, relaterade till fordon, utrustning och arbetsredskap

### Innehåll

Ordningsregler för trafik, relaterade till fordon, utrustning och arbetsredskap.....	1
1. Allmänt.....	3
1.1 Definitioner av motordrivna fordon, arbetsredskap och utrustning.....	3
1.2 Trafikområden .....	3
1.3 Fordonsförsäkring .....	4
1.4 Kontrollbesiktning och underhållsprogram .....	4
1.4.1 Kontrollbesiktning.....	4
1.4.2 Underhållsprogram.....	4
1.4.3 Egenkontroller.....	5
1.5 Synlighetskriterier för fordon, arbetsredskap och utrustning .....	5
1.5.1 Markeringar, reflexer, ljus.....	5
1.5.2 Synligt fordonstillstånd .....	7
1.5.3 Företagsidentifikation .....	7
1.6 Fordonstillstånd .....	7
1.6.1 Allmänt.....	7
1.6.2 Fast fordonstillstånd .....	8
1.6.3 Tillfälligt fordonstillstånd .....	9
1.6.5 Ansökan om fordonstillstånd .....	9
1.6.6 Ansökan om visitorfordonstillstånd .....	10
1.6.7 Återlämnande av fordonstillstånd .....	10
1.6.8 Förlust av fordonstillstånd.....	10
1.6.9 Återkallande av fordonstillstånd .....	10
1.7 Körtillstånd .....	10
1.7.1 Allmänt.....	10
1.7.2 Ansökan om körtillstånd .....	11
1.7.3 Villkor för utfärdande av körtillstånd .....	11
1.7.4 Körtillståndets varaktighet samt kriterier för att bibehålla kompetens .....	12
1.7.5 Specialfordon .....	12
1.7.6 Påföljder vid trafikförseelser inom airside .....	12
1.7.7 Återlämnande av körtillstånd .....	13
1.7.8 Förlust av körtillstånd .....	13
1.8 Kontroller på Airside .....	13
1.9 Avlägsna fordon.....	14
1.10 Avlägsna arbetsredskap/utrustning .....	14

1.11	Avgifter, ansökningsformulär, utbildningar etc. ....	14
2.	Trafikalt.....	15
2.1	Gång- och cykeltrafik inom airside .....	15
2.2	Trafik och ordningsregler .....	15
2.2.1	Väjningsplikt ”Fri väg” .....	16
2.2.2	Ostörd förarmiljö ”Steril förarmiljö” .....	16
2.3	Väg- och andra säkerhetsmarkeringar .....	17
2.4	Framförande av fordon på uppställningsplatta/apron .....	18
2.5	Framförande av fordon på manöverområde.....	18
2.6	Vinterförhållanden .....	18
2.7	Fordonskörning vid nedsatta siktförhållanden.....	19
2.8	Eskortering/ledsagning av fordon.....	19
2.9	Lastsäkring.....	19
2.10	Krav på anläggningsyta för stödben.....	20
2.11	Parkering .....	20
2.12	Olyckor/tillbud .....	21
3.	Safety.....	21
3.1	Utrustning fordon ska ha för körning inom airside.....	21
3.2	Oljeläckage .....	21
3.3	FOD .....	21
3.4	Hänsyn gällande jet blast och riskområden kring uppstartad motor.....	21
4.	Security .....	22
5.	Miljö.....	22
5.1	Allmänt .....	22
5.2	Miljökrav för fordonstillstånd.....	22
5.2.1	Fossilfritt drivmedel .....	22
5.2.2	Utsläppsklass .....	22
5.2.3	Undantag från miljökrav för fordonstillstånd.....	23
5.3	Läckage/spill från fordon/utrustning .....	23
5.4	Tomgångskörning .....	23
5.5	Buller och avgasutsläpp .....	23
6.	Uppföljning och efterlevnad.....	24
7.	Referenser .....	24
7.1.1	För ytterligare information kontakta .....	24
7.1.2	Referensdokumentation.....	24

## 1. Allmänt

Ronneby Airport har ett fysiskt inhägnat område, airside, där förekommande fordonstrafik kontrolleras av Swedavia. Syftet med denna Airport Regulation är att i grunden skydda trafikerande flygplan, passagerare och fordon från kollisioner, incidenter och skador när man vistas på flygplatsens operativa yta sk Airside. I övrigt gäller Trafikförordningen i sin helhet vilket kontrolleras av Polismyndigheten.

### 1.1 Definitioner av motordrivna fordon, arbetsredskap och utrustning

Motordrivna fordon, (*vidare enbart benämnt som fordon*), delas in i:

- Motorfordon (personbil, lätt lastbil samt tung lastbil)
- Motorredskap (klass I och II)
- Traktor
- Terrängmotorfordon.

Arbetsredskap och utrustning är sådant som inte framförs med egen motor (*t.ex. bagagevagnar, släpvagnar stegar, push back-stänger, cykel etc*).

### 1.2 Trafikområden

Flygplatsens airsideområde, är indelat i fem olika trafikområden. Tillåtelse att framföra fordon inom respektive trafikområde styrs av giltig badge, färg på förarens körtillstånd och färg på fordonstillståndet.

Utöver begreppet trafikområden som redogörs nedan, förekommer även begreppen:

- ”Färdområde” (Eng. översättning Movement Area): Färdområdet är definierat som ytor inom airside där luftfartygsrörelser kan förekomma, d.v.s. flygplatsens alla apron-ymten samt manöverområdet.
- ”Manöverområde” (Eng. översättning Manoeuvring area): Manöverområdet är definierat som ytor till för start, landning och taxning av luftfartyg. I manöverområdet ingår dock inte plattor, uppställningsplatser.

Se A-08-Bilaga Karta över trafikområden för kartbild över trafikområdena och A-08-Bilaga Fordonskarta.

#### Vitt trafikområde

Vitt trafikområde omfattar:

- DMA Plats 4

#### Rött trafikområde

Fordonet får framföras på platta och övriga operativa ytor i anslutning till platta.

### 1.3 Fordonsförsäkring

Samtliga fordon, registrerade och oregistrerade, som används inom airside ska vara trafikförsäkrade alternativt ska ansvarsförsäkring finnas som motsvarar trafikförsäkring.

### 1.4 Kontrollbesiktning och underhållsprogram

#### 1.4.1 Kontrollbesiktning

Fordon och släpfordon som finns registrerade i svenskt vägtrafikregister och som används inom flygplatsens trafikområden skall genomgå kontrollbesiktning med godkänt resultat enligt nationellt fastställt intervall. Besiktning ska vara genomförd av ackrediterat besiktningsföretag. Även oregistrerade fordon och släpfordon skall genomgå trafiksäkerhetskontroll och vara besiktade av ackrediterat besiktningsföretag. Se Transportstyrelsens hemsida för besiktningsregler.

Oregistrerade fordon och släpfordon som används inom flygplatsens trafikområden skall genomgå trafiksäkerhetskontroll och vara besiktade av ackrediterat besiktningsföretag.

Vid anmärkning om brister vid kontrollbesiktning alternativt trafiksäkerhetskontroll ska kopia på dokumentationen som visar att bristerna är åtgärdade bifogas vid fordonstillståndsansökan

#### 1.4.2 Underhållsprogram

Aktörer som brukar fordon, arbetsredskap eller utrustning inom airside ansvarar för att dessa underhålls och hålls i sådant skick att miljömässiga, flygsäkerhetsmässiga samt arbetsmiljömässiga aspekter upprätthålls.

För varje fordon med ett fordonstillstånd skall ett **underhållsprogram** upprättas.

Underhållsprogrammet ska ta hänsyn till följande:

- Gällande regelkrav
- Tillverkarens underhållsrekommendationer
- Lokala klimatförhållanden (kyla, snö, slask etc.)
- Brukbarheten på installerad utrustning (extraljus, radio, transponder etc.)
- Testresultat av prestanda, där det är lämpligt

Specificerat underhåll ska inkludera:

- Frekvens av underhållsåtgärd
- Aktiviteter som ska göras vid respektive underhållsåtgärd (visuell kontroll, mätning, påfyllning etc.)
- Miljömässiga aspekter, t ex avfallshantering av gamla reservdelar eller annat material.

Utförda underhållsåtgärder ska dokumenteras minimum med avseende på:

- Underhållstyp (förebyggande/avhjälpande)
- Punkter/föremål som kontrollerats/reparerats
- Datum för underhållet
- Namn på personen som utfört underhållet

### 1.4.3 Egenkontroller

Det åligger samtliga aktörer att:

- Inför driftsättningen av ett nytt fordon på airside tillse att fordonet föregås av en fordonskontroll enligt *A-08-Bilaga Checklista egenkontroll fordon*. ”Inför driftsättning av ett nytt fordon” som finns på extranätet. Checklistan skall bifogas vid ansökan om fordonstillstånd. OBS! Gäller ej fordon som förnyar sitt fordonstillstånd.
- Etablera rutiner som säkerställer att fordon genomgår en egenkontroll i början av varje ny kalenderdag som fordonet skall brukas. Egenkontrollen skall minst, men inte uteslutande, inkludera punkterna i *A-08-Bilaga Checklista egenkontroll fordon*.

Fordon, arbetsredskap eller utrustning som vid egenkontroll ej befinns vara i trafiksäkert skick, skall tas ur trafik tills korrigerande åtgärder är genomförda.

Egenkontroll och underhåll skall dokumenteras och innehålla information om fordonets registreringsnummer/ID-nummer, typ av underhåll, datum och vem som utförde kontrollen. Dokumentationen ska sparas så länge fordonet är i bruk och i minst fyra (4) år efter att det tagits ur bruk, eller tills Transportstyrelsen granskat dokumentationen.

Läckande fordon, arbetsredskap eller utrustning som står uppställda i avvaktan på åtgärd skall förses med lämpliga uppsamlingskärl, se *G-06 Kemikaliehantering* och *G-07 Sanering av brand och miljöfarliga ämnen om läckage upptäcks*.

## 1.5 Synlighetskriterier för fordon, arbetsredskap och utrustning

Fordon, arbetsredskap & utrustning som framförs inom airside ska uppfylla synlighetskriterierna som anges i kap. 1.5.1–1.5.4.

Undantag medges endast till utryckningsfordon och säkerhetspolisens fordon.

Swedavia har rätt att förbjuda, avlägsna eller omhänderta fordon, arbetsredskap och utrustning som inte uppfyller synlighetskriterierna.

### 1.5.1 Markeringar, reflexer, ljus

#### Markeringar

Fordon och mobil utrustning som brukas på färdområdet skall vara färgade/markerade med

framträdande färger/mönster för att förstärka fordonets synlighet i förhållande till dess omgivning.

Fordon eller mobil utrustning som inte är märkta enligt ovanstående rekommendationer skall kompletteras med följande alternativ:

Alternativ 1: Märkas med minst en framträdande färg gentemot den miljö som fordonet normalt opererar i. (Förslag på andra framträdande färger är orange, vitt, svart, blått, men exkluderar inte att andra färgval.)

Alternativ 2: Fordonet eller den mobila utrustningen markeras med ett schackrutemönster på samtliga sidor. Mönstret skall vara minst 0,9 x 0,9 m stort, varje ruta minst 0,3 x 0,3 m och färgerna skall skilja sig från fordonets färg (t.ex. svart/gult, rött/vitt eller orange/vitt etc.) Färgkombinationen skall säkerställa att fordonet inte smälter in i flygplatsens omgivande miljö.

Undantag:

Om det är aktuellt att fordonet eller den mobila utrustning för luftfartyg enbart nyttjas på plattorna vid luftfartygs markstopp, och inga andra ytor på färdområdet, kan undantag medges från kraven på framträdande färger. Detta ska ansökas om hos flygplatsen som får pröva varje enskilt fall

### **Reflexer**

Fordon och mobila utrustning på färdområdet ska vara markerad med reflexer i tillräcklig omfattning för att tydlig mörkermarkering ska erhållas, d.v.s. storlek/konturer framgår.

Standardmått på reflexfolien är 150 x 50 mm. Där folien behöver upprepas ska avståndet mellan reflexerna vara 50 mm. Reflexfolien skall vara färgade enligt följande:

Gula reflexer – Fordonet/objektets sidor

Vita reflexer – Fordonet/objektets framsida

Röda reflexer – Fordonet/objektets baksida

se guide för markeringar & reflexer i *A-08-Bilaga Reflexmärkning och Stripning av fordon och utrustning*.

### **Ljus och varningsljus**

Halvljus eller annat ljus skall alltid vara tänt vid färd på airside. Med annat ljus menas ljus från varsellykta, dimljusstrålkastare eller spänningsreducerad halvljusstrålkastare. Halvljus och annat ljus får inte användas samtidigt. Fordonsförare skall alltid beakta risken för bländning för flygplansbesättningar, flygledare i TWR/r-TWR eller andra fordonförare i samband med nyttjande av helljus eller annat ljus.

Fordon som används på färdområdet och övriga flygoperativa områden ska förses med gult/orange varningsljus, som ska vara/ha:

- Blinkande/blixtrande eller roterande.
- Placerat på taket eller på något annat högt synligt ställe.
- Blinkfrekvens av 60–90 blixtar/minut.
- Effektiv ljusintensitet av 40–400 candela.

### 1.5.2 Synligt fordonstillstånd

Fordon inom airside skall medföra giltigt fordonstillstånd som placeras väl synligt på vänster sida av framrutan.

Motordrivna arbetsredskap/utrustning som saknar vindruta, (*gräsklippare etc.*), skall placera fordonstillståndet på ett väl synligt ställe.

### 1.5.3 Företagsidentifikation

#### Motordrivna Fordon

Fordon skall vara märkta med företagsidentifikation som tydligt visar vilket företag fordonet tillhör. Identifikationen på fordonet ska vara placerad på framdörrarna, alternativt på de bakre sidorutorna och ha storleken av minst 30x15 cm där så är möjligt. Gäller ej fordon som blir eskorterade.

#### Arbetsredskap och utrustning

Arbetsredskap och utrustning som vistas inom airside skall vara märkta med företagsidentifikation.

## 1.6 Fordonstillstånd

### 1.6.1 Allmänt

Fordon som vistas på airside skall vara försett med ett fordonstillstånd. Fordonstillståndet betraktas som en behörighetshandling,

I syfte att begränsa antalet fordon inom airside, beviljas endast fordonstillstånd för fordon som anses nödvändiga för flygplatsens verksamhet. Fordonstillstånd utfärdas antingen som årligt, eller som visitor. Ett fordonstillstånd gäller för maximalt ett fordon. Färgerna på fordonstillståndet redogör inom vilket/vilka trafikområden fordonet tillåts trafikera (se *A-08 Bilaga Karta över Trafikområden*)

Krav på användning av fordonstillstånd kan efter prövning frångås för fordon som tillfälligt används inom avgränsat område på airside. Prövning och godkännande genomförs av Swedavia.

Utrustning och arbetsredskap som inte framförs för egen motor (t.ex. bagagevagnar, släpvagnar, stegar, push back-stänger etc.), är undantagna från kravet på fordonstillstånd.

NOTERA! Fordon som påträffas inom airside utan giltigt fordonstillstånd skall omedelbart eskorteras ut från airside, läs mer under kap. 1.8-1.11.

### 1.6.2 Fast fordonstillstånd

Ett fast fordonstillstånd är giltigt i max 12 månader och redogör vilket/vilka trafikområden fordonet tillåts trafikera, Vitt fordonstillstånd utgör basbehörighet och övriga färger avser tillträde till andra trafikområden.

#### Vitt trafikområde

- Fordonet får framföras inom DMA-område

#### Rött trafikområde

- Fordonet får framföras på platta och övriga rampytor

På fast fordonstillstånd framgår det även om fordon skall framföras permanent på flygplatsens behörighetsområde (airside) eller får köra ut och in genom flygplatsens inpasseringspunkter.

#### In- och utpassering

Fordon som ska köra ut och in genom flygplatsens inpasseringspunkter, skall ansöka om In- och utpassering. På fordonstillståndet visas en blå ruta med texten IN/UT-PASSAGE, se bild nedan.



#### In- och utpassering

Fordonstillstånd för in- och utpassering genom flygplatsens grindar innehåller blå ruta med texten IN/UT-PASSAGE. Behörighetsfärgen avgör vilket trafikområde fordonet får vistas på.



#### Permanent vistelse

Fordonstillstånd för permanent vistelse (fordonet får inte passera flygplatsens grindar\*) innehåller ingen ruta eller text. Behörighetsfärgen avgör vilket trafikområde fordonet får vistas på.

\* Fordon som skall på verkstad eller genomgå kontrollbesiktning får passera grindarna, detta skall styrkas innan inpassering till trafikområdet airside

### 1.6.3 Tillfälligt fordonstillstånd

Swedavia kan utfärda tillfälligt fordonstillstånd med en kalenderdags giltighet för fordon som ska framföras på airside under kortare period än en månad. Ska tillfälligt fordonstillstånd utnyttjas under flera dagar i följd ska nytt tillstånd utfärdas för varje påbörjad kalenderdag.

*OBS! Nattarbeten som sker mellan två kalenderdagar skall kommuniceras vid ansökan om fordonstillstånd.*

Tillfälligt fordonstillstånd kan endast ansökas av på flygplatsen redan etablerade aktörer med egen behörighet att framföra fordon inom airside. Fordon med tillfälligt fordonstillstånd får framföras inom samtliga trafikområden där fordonet uppfyller kriterierna avseende utrustning i enlighet med kap. 3.1, annars skall fordonet eskorteras av behörigt fordon.

### 1.6.4 Visitorfordonstillstånd

Aktörer som har ett behov av att tillfälligt införa ett fordon på airside i samband med tjänst, kan ansöka om ett visitorfordonstillstånd. Visitorfordonstillstånd har en längsta giltighet om en kalenderdag och fordonet skall alltid eskorteras av behörig förare och behörigt fordon.

*OBS! Nattarbeten som sker mellan två kalenderdagar skall kommuniceras vid ansökan om fordonstillstånd.*

Undantag från visitorfordonstillstånd:

- Blåljusenheter vid pågående insats på airside.
- Ledsagade fordon som tillfälligt besöker flygoperativa ytor i samband med enstaka flight.

### 1.6.5 Ansökan om fordonstillstånd

Aktörer som önskar införa ett fordon på airside kan av företaget utsedd person ansöka om ett fordonstillstånd genom att fylla i formuläret "Ansökan om fordonstillstånd" som finns på flygplatsens extranät [www.swedavia.net](http://www.swedavia.net). Formuläret ska vara korrekt ifyllt och inskickat senast 10 arbetsdagar innan önskat utfärdat datum. Vid driftsättning av ett nytt fordon som tidigare inte haft ett fordonstillstånd, skall även "Checklista - Inför driftsättning av ett nytt fordon", se kap. 1.4.2, bifogas vid ansökan om fordonstillstånd.

Swedavia avgör om det finns ett operativt behov hos den sökande aktören att införa ett fordon på airside.

Nyinköpta fordon som inte har möjlighet att uppvisa bevis för kontrollbesiktning, ska vid ansökan av fordonstillstånd bifoga dokument som styrker att fordonet är nyinköpt och kontrollbesiktad.

Registrerat motorfordon som brukas inom flygplatsens airside skall vara försett med registreringsskylt, se förordningen om Vägtrafikregistret (2001:650).

### **1.6.6 Ansökan om visitorfordonstillstånd**

Ansökan om visitortillstånd för fordon sker på formuläret "Ansökan om visitor" på [www.swedavia.net](http://www.swedavia.net) och kan enbart beställas av behörig beställare som skickar ansökan till [servicecenter.regional@swedavia.se](mailto:servicecenter.regional@swedavia.se) senast 24h före önskat utfärdande.

ADO har mandat att godkända akuta visitor-fordonstillstånd med kortare varsel än 24h.

### **1.6.7 Återlämnande av fordonstillstånd**

Aktörer ansvarar för att fordonstillståndet återlämnas vid följande tillfällen:

- Vid förnyelse av fordonstillstånd.
- Förändring av registrering i fordonstillstånd.
- Om företaget upphör.
- Om fordonstillståndet har blivit återkallat.

Återlämnande av fordonstillstånd sker till Swedavia Servicecenter Regional. Företagare som försummat att återlämna fordonstillstånd, debiteras särskilt för detta, se avgifter i kap. 1.11.

### **1.6.8 Förlust av fordonstillstånd**

Förlust av fordonstillstånd skall ofördröjligen polisanmälas och därefter anmälas till flygplatsen:

- Swedavia Ronneby Airport informationen på tel. 010-109 55 96 alt. mejl [ado.ronnebyairport@swedavia.se](mailto:ado.ronnebyairport@swedavia.se)

Kopia på polisanmälan skickas till Swedavia Servicecenter Regional Airports

### **1.6.9 Återkallande av fordonstillstånd**

Vid överträdelse av AR bestämmelser kan fordonstillståndet dras in efter beslut av Swedavia.

## **1.7 Körstillstånd**

### **1.7.1 Allmänt**

Körtillstånden innehåller en färgkod (se *A-08 Bilaga Karta över trafikområden*) som anger vilka trafikområden på airside en förare är berättigad att framföra fordon inom, förutsatt att man har rätt behörighet på badge. Vid framförande av fordon skall föraren:

- Kunna uppvisa giltigt körkort (Körkortet skall medge framförande av aktuell fordonstyp).
- Kunna uppvisa giltigt körtillstånd.
- Visa att framförandet sker i eller i samband med tjänsteutövning.

### **Rött körtillstånd**

Förare med rött körtillstånd har behörighet att framföra fordon inom rött trafikområde.

### **Vitt körtillstånd**

Förare med vitt körtillstånd har behörighet att framföra fordon inom vitt trafikområde.

## **1.7.2 Ansökan om körtillstånd**

Aktörer som har ett behov av att framföra fordon inom airside kan ansöka om ett körtillstånd genom att fylla i formuläret "*Anmälan till utbildning och ansökan om körtillstånd*". Formuläret ska vara fullständigt ifyllt och samtliga bilagor ska bifogas i ansökan till [servicecenter.regional@swedavia.se](mailto:servicecenter.regional@swedavia.se).

Flygplatsen hanterar inkomna ärenden och avgör om det finns ett operativt behov hos den sökande att framföra fordon på airside. Om flygplatsen, vid hantering av ärendet, bedömer att:

- Ett operativt behov ej föreligger, meddelas den sökande att körtillstånd nekas.
- Ett operativt behov föreligger, meddelas den sökande att Swedavia Service Center aktiverar CBT (webbaserad utbildning) och att den sökande kan anmäla sig till någon av flygplatsens tillgängliga utbildningstillfällen.

***OBS!*** Eleven skall medföra utbildningsbevis på slutförd CBT-utbildning samt ha kunskap om flygplatsens *Airport Regulation* innan man tillåts genomföra körutbildning grund steg 2.

Flygplatsen meddelar den sökande om vart körtillståndet utlämnas.

## **1.7.3 Villkor för utfärdande av körtillstånd**

### **Vitt eller rött körtillstånd (DMA el CSRA):**

- Korrekt ifyllt ansökningsformulär.
- Det fastställs av flygplatsen att den sökande har ett behov av att framföra fordon i samband med tjänsteutövning på airside.
- Föraren innehar ett giltigt körkort, lägst behörighet B.

- Föraren slutför förenklad körutbildning med godkänt resultat inom:
  - Steg 1 - Swedavias webbaserad teoriutbildning (CBT) + skriftligt prov.
  - Steg 2 - Flygplatsens lokala teori & praktik + skriftligt prov hos någon av Swedavias godkända utbildningsledare.
  - Steg 3 - Uppkörning med flygplatsens godkända utcheckare/examinator.

#### **1.7.4 Kör tillståndets varaktighet samt kriterier för att bibehålla kompetens**

Körtillståndet utfärdas att gälla i max 24 månader. Om behovet finns att förnya körtillståndet, ska föraren slutföra flygplatsens repetitionsutbildning/-ar (*grund & manöver*) med godkänt resultat.

Repetitionsutbildningen kan tidigast genomföras två månader innan körtillståndets utgångsdatum. Om föraren misslyckas med att slutföra repetitionsutbildningen med godkänt resultat, avslutas kompetensen och föraren måste genomföra **körutbildning grund** på nytt.

Om det går mer än tre månader men mindre än tolv månader senast en förare framförde ett fordon på airside (*t.ex. på grund av ledighet eller förändrade arbetsuppgifter*), ska förarens arbetsgivare säkerställa att denne inte framför något fordon förrän föraren genomfört flygplatsens refreshutbildning med godkänt resultat.

Om det har gått mer än tolv månader senast en förare framförde ett fordon på airside, ska förarens arbetsgivare säkerställa att denne inte framför något fordon förrän föraren har genomfört flygplatsens **körutbildning grund** på nytt med godkänt resultat.

Arbetsgivare är skyldiga att vid nyanställning kontrollera att berörd personal innehar för fordonet giltigt körkort. Arbetsgivaren ska därefter genomföra löpande kontroller.

#### **1.7.5 Specialfordon**

För framförande av vissa specialfordon krävs utöver körtillstånd även särskild utbildning i handhavande av specialfordonet. Arbetsgivare/uppdragsgivare ansvarar för utbildning av förare av specialfordon. Utbildningens innehåll samt utbildningsintyg skall finnas dokumenterade och förarens behörighet skall av arbetsgivaren alltid kunna styrkas vid en kontroll.

Exempel på specialfordon är (ej fullständig lista): Brandbil, rangeringsbil (follow-me), friktionsbil, plogbil, snöslunga, sopmaskin samt lastmaskin.

#### **1.7.6 Påföljder vid trafikförseelser inom airside**

Vid överträdelse av dessa bestämmelser kan körtillstånd dras in, tillfälligt eller permanent, efter beslut av Swedavia Safety Manager.

Vid trafikförseelser som leder till indragning av körtillstånd eller om misstanke finns att behörigheten i tillståndet kan komma att missbrukas, får ADO omedelbart fatta beslut om indragning av körtillståndet.

Körtillstånd kan även dras in efter arbetsgivares beslut. Efter indraget körtillstånd kan företag ansöka om nytt körtillstånd enligt kap. 1.7.4 tidigast en månad efter att körtillståndet dragits in.

Vid misstänkt rattonykterhet, smitning (*avvikande från olycksplats*), vårdslöshet i trafik, samt vid olovlig körning på airside utan giltigt körkort, skall polis tillkallas.

### 1.7.7 Återlämnande av körtillstånd

Innehavaren ansvarar för att tillståndshandlingar återlämnas vid följande tillfällen:

- vid förnyelse av körtillstånd
- vid beslut av Swedavia om indraget körtillstånd
- vid förändringar av personuppgifter i körtillstånd
- när körtillstånd för tjänstens utövande inte längre är nödvändigt.

Arbetsgivaren ansvarar för att körtillstånd återlämnas vid följande tillfällen:

- vid återkallande av körkort
- vid arbetsgivares beslut om indragning av körtillstånd
- vid anställningens upphörande
- om företaget upphör.

Vid återkallande av körkort ansvarar innehavaren för att meddela arbetsgivaren om detta. Återlämnande av körtillstånd sker till Service Center.

### 1.7.8 Förlust av körtillstånd

Förlust av körtillstånd skall ofördröjligen polisanmälas och därefter anmälas till flygplatsen:

- Swedavia Ronneby Airport informationen på tel. 010-109 55 96 alt. mejl [ado.ronnebyairport@swedavia.se](mailto:ado.ronnebyairport@swedavia.se).

Kopia på polisanmälan skickas till Service Center.

## 1.8 Kontroller på Airside

ADO, Polis samt Swedavias säkerhetspersonal har rätt att stoppa och utföra kontroll av fordonstillstånd, körkort, körtillstånd samt fordonets status. Fordon, som vid kontroll påträffas vara i sådant skick att det inte får användas i trafik förrän konstaterade brister avhjälpats, beläggs med **användningsförbud**.

## 1.9 Avlägsna fordon

Fordon som påträffas utan giltigt fordonstillstånd på airside, skall eskorteras ut av Swedavia

Ägaren till ett fordon som påträffas utan förare och giltigt fordonstillstånd på airside, kommer att kontaktas av Swedavia. Om Swedavia inte får kontakt med ägaren markeras fordonet med **användningsförbud**. Om fordonet ska flyttas men är belagt med användningsförbud, ska eskortering begäras av ADO. Kvarstår fordonet utan giltigt fordonstillstånd efter sju kalenderdagar från kontaktdatum med ägaren, alternativt meddelande, kan fordonet flyttas av flygplatshållaren till en låst yta där fordonsägaren faktureras för kostnaderna. Fordonet förvaras i max 30 dagar och kan därefter skrotas eller säljas av flygplatshållaren.

Om fordonet befinner sig på färdområdet och Swedavia bedömer att fordonet riskerar att påverka flygsäkerheten eller övrig verksamhet, har flygplatshållaren rätt att flytta/avlägsna fordonet.

Om det påträffas att ett fordon med utfärdat användningsförbud fortfarande brukas inom airside, har Swedavia rätt att omgående eskortera alternativt vidta åtgärder som avlägsnar fordonet från airside.

## 1.10 Avlägsna arbetsredskap/utrustning

Ägaren till ett arbetsredskap/utrustning som inte uppfyller synlighetskriterierna och som påträffas inom flygoperativa ytor kommer att kontaktas av Swedavia. Ägaren skall åtgärda bristen alternativt avlägsna utrustningen från flygoperativa ytor inom 72h från kontaktdatum med ägaren, alternativt meddelande.

Påträffas det efter 72h att utrustningen/arbetsredskapet står kvar eller fortsätter att användas inom flygoperativa ytor, trots att ägaren blivit tillsagd att åtgärda bristerna, har flygplatshållaren rätt att flytta utrustningen till en låst yta och ägaren kommer att faktureras kostnaderna. Utrustningen förvaras i max 30 dagar och kan därefter skrotas, säljas eller nyttjas av flygplatshållaren om inte ägaren åtgärdar bristerna.

Om Swedavia bedömer att arbetsredskapet/utrustningen riskerar att påverka flygsäkerheten eller verksamheten, har flygplatshållaren rätt att flytta/avlägsna utrustningen och fakturera ägaren för kostnaderna.

## 1.11 Avgifter, ansökningsformulär, utbildningar etc.

### Avgifter

Swedavia har rätt att ta ut en avgift och fakturera aktörer som:

- Ansöker om behörighetshandlingar (badge, körtillstånd & fordonstillstånd).
- Inte återlämnar behörighetshandlingar.

- Har fordon, utrustning eller andra typer av arbetsredskap som bryter mot flygplatsen AR och som flygplatshållaren tvingas omhänderta/avlägsna från airside.

Information om vissa avgifter finns angivna på [www.swedavia.net](http://www.swedavia.net) under Ronneby Airport.

### **Ansökningsblanketter**

Blanketter och övrig information för behörighetshandlingar finns tillgängliga på [www.swedavia.net](http://www.swedavia.net).

### **Utbildningar**

Information om utbildningar och utbildningstillfällen finns tillgängliga på [www.swedavia.net](http://www.swedavia.net).

## **2. Trafikalt**

Generellt gäller att antalet fordon som tillåts på airside skall begränsas till ett minimum efter rådande behov

### **2.1 Gång- och cykeltrafik inom airside**

Det är förbjudet att gå eller cykla över fordonsvägar, apronytor etc. utan att det finns ett arbetsuppdrag som motiverar vistelsen utanför markerade gång- och cykelvägar.

### **2.2 Trafik och ordningsregler**

Inom airside gäller generellt nedanstående ordningsregler.

- Framförande av fordon inom airside får endast ske i samband med tjänsteuppdrag.
- Fordon skall ha påslagen gult/orange varningsljus vid färd.
- Hastigheter skall fordonets hastighet anpassas till vad trafiksäkerheten kräver. Hänsyn skall tas till väg-, väderleks- och siktförhållanden, fordonets skick och belastning samt trafikförhållanden i övrigt. Hastigheten får aldrig vara högre än att föraren behåller kontrollen över fordonet och kan stanna framför varje hinder som går att förutse.
- Avståndet till framförvarande fordon skall anpassas så att det inte finns risk för påkörning om det saktar in eller stannar.
- I en bil får inte fler passagerare tas med än den är registrerad för. Passagerare skall färdas på en plats som är avsedd för passagerare.
- Fordonsförare skall visa hänsyn till övriga som uppehåller sig vid vägen.
- Anvisning av Polis, ADO, Swedavias säkerhetspersonal, Vägtransportledare, eller av Swedavia utsedda trafikvakter ska följas.
- Släp- eller efterfordonets vikt får inte överstiga dragfordonets vikt eller totalvikten enligt fordonstillverkarens specifikationer.
- Utfart mot uppmarkerad fordonsväg har väjningsplikt.

- Saknas företrädesskylt gäller högerregeln.
- Skyddsutrustning (hjälm, skyddsglasögon etc.) där det ses som nödvändigt av tillverkaren skall följas.
- Handbroms/parkeringsbroms skall vara åtdragen innan fordonet lämnas.
- Vid framförande av fordon är det inte tillåtet att köra över kablar eller slangar.
- Fordon som huvudsakligen är avsett för att dra bagagevagnar får koppla maximalt fem vagnar till sig samtidigt. Vid rådande vinterväglag (fara för halka p.g.a. is, snö, modd, slask) kan antalet bagagevagnar begränsas ytterligare.
- Det är under körning inom airside endast tillåtet att tala i mobiltelefon via handsfree, se kap. 2.2.2.

### 2.2.1 Väjningsplikt "Fri väg"

Fordonsförare ska lämna fri väg för:

- Luftfartyg (även bogserade) har alltid företräde framför fordonstrafik. Vid lämnande av företräde skall fordonsförare stanna fordonet helt och invänta att luftfartyg/-en passerar.
- Utryckningsfordon under utryckning.
- Tankningsfordon i händelse av utrymning från uppställningsplats (Parkering inom uppställningsplats som förhindrar fri väg för tankfordon är förbjudet).
- Snöröjningsfordon som utför snöröjning.
- Fordon körandes från manöverområdet.
- Avisningsfordon under pågående uppdrag.

### 2.2.2 Ostörd förarmiljö "Steril förarmiljö"

Vid framförande av fordon ska förarens uppmärksamhet riktas till fordonskörning och samtal ska undvikas. Så kallad "Steril förarmiljö" skall tillämpas. Nedan följer aktuell tillämpning gällande fordonförare under färd:

- Förare får inte hålla i mobiltelefonen under färd, detta innebär att man inte skriver eller svarar på sms/mms, mejl etc.
- Förare får inte föra anteckningar på papper/block vid pågående körning.
- Förare som framför fordon på airside får bara prata i telefon eller radioenhet om det är absolut nödvändigt ur person- eller flygsäkerhet, luftfartsskydd alternativt i en specifik godkänd arbetsmetodik. Alla andra arbetsrelaterade eller privata telefonsamtal ska ske med stillastående fordon.
- Förare får inte lyssna på musik eller bilstereo.
- Samtal med passagerare annat än nödvändiga och arbetsrelaterade, skall undvikas under färd. Kan samtalet ske med stillastående fordon är detta att föredra.
- Det ska inte finnas lösa eller distraherande föremål i förarmiljön.

## 2.3 Väg- och andra säkerhetsmarkeringar

### Fordonsväg, markerad med heldragen kantlinje:

Fordonsvägar är markerad med vita heldragna kantlinjer, se bild A nedan. All fordonskörning skall i möjligaste mån framföras inom dessa vita linjer. Undantag kan medges vid förflyttning närmaste väg till intilliggande uppställningsplats eller byggnad.



Bild A

### Röd heldragen linje för säkerhetsområde:

Röd enkel heldragen linje, se bild B nedan, indikerar gräns för säkerhetsområde till intilliggande uppställningsplats:

- Ingen utrustning och/eller fordon får förekomma innanför gränsen medan flygplansmotor/-er är igång.
- Utrymmet för trappor, utrustning etc. i anslutning till uppställningsplatser är starkt begränsat, av denna anledning skall tillgängliga ytor inte användas för annat ändamål än dessa (t.ex tillfällig parkering).

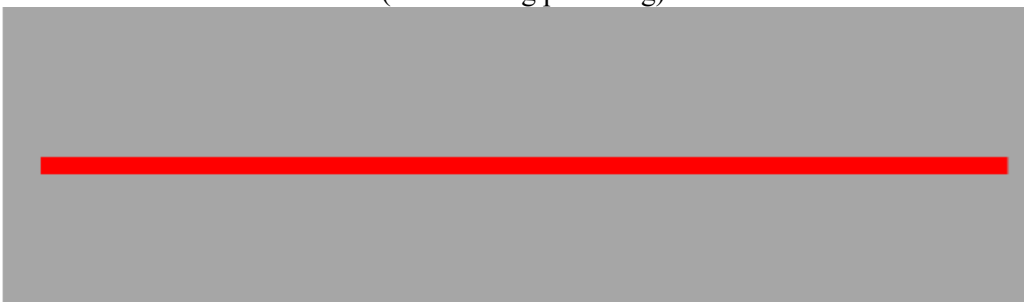


Bild B

### Fordonsvägar av temporär art

Fordonsvägar av temporär art kan komma att utmarkeras med andra typer av markeringar än vad som anges ovan, t.ex. koner, vägsergeanter, staket eller liknande. Dessa "temporära" lösningar kommer att informeras i relevanta kommunikationskanaler.

### Parkeringsplatser

Parkeringsplatser för fordon/utrustning markeras med en enkel heldragen vit linje.

## 2.4 Framförande av fordon på uppställningsplatta/apron

- Framförande av fordon mellan flygplan och aktivt tankningsfordon som intagit position för tankning är förbjudet.
- Framförande av fordon inom den aktuella uppställningsplatsen är förbjudet när flygplanets antikollisionsljus är tänt.
- Fordon som framförs på apron får ej framföras närmare än en (1) meter från uppställt luftfartyg, undantag medges för fordon som ansluter till flygplan (t.ex. cateringbil, tankbil, bagageband etc.).
- Backning i närheten av uppställda luftfartyg ska undvikas så långt som möjligt, med undantag för fordon som behöver backa i samband med sitt uppdrag t.ex. avisningsbil. Backning skall planeras så att den sker ifrån luftfartyg om möjligt. Backning skall alltid ske med förarens fulla uppmärksamhet och stor försiktighet gentemot luftfartyg, utrustning och personer. Förare som bedömer att backning inte kan ske på ett säkert sätt, alternativt vid trånga ytor, skall söka stöd av en person som assisterar under manövern.
- Parkeringsbroms/handbroms skall vara åtdragen när förare lämnar fordon.
- Fordon som deltar i verksamhet hörande till flygplans markstopp skall vid varje ankörning i riktning mot flygplanet eller på ett avstånd om minst fem (5) meter från luftfartyget bekräfta bromsarnas funktion genom s.k. break/stop-förfarande (bromstest med tydligt markerad inbromsning).
- Detta skall utföras med för rådande hastighet tillräcklig god säkerhetsmarginal, så att undan väjning från flygplanet fortfarande skall vara möjlig i de fall bromsprovet leder till misstanke om reducerad bromsverkan.

## 2.5 Framförande av fordon på manöverområde

- Endast på uppdrag och eskortering av F17

## 2.6 Vinterförhållanden

### Vinterdäck

När det är eller befaras bli vinterväglag skall motordrivna fordon ha använda vinterdäck. Vinterväglag råder när det finns snö, is, snömodd eller frost på någon del av vägen.

Motorfordon ska ha vinterdäck från **1 december–31 mars** om det är vinterväglag. Kraven gäller såväl tunga som lätta fordon och avser även utlandsregistrerade fordon.

Läs mer om kraven på vinterdäck på Transportstyrelsen hemsida:  
<https://www.transportstyrelsen.se/vinterdack>

Dubbade vinterdäck är förbjudna att använda på hela flygplatsområdet (Blåljus fordon är undantagna)

#### **Att tänka på vid vinterväglag:**

- Det är upp till föraren att anpassa hastigheten efter rådande väglag.
- Håll ned hastigheten vid försämrade vägförhållanden då bromssträckan blir längre och kurvtagning försvåras.

#### **Antalet kopplade bagagevagnar**

Vid försämrade vägförhållanden kan antalet bagagevagnar tillåtna att vara påkopplade samtidigt efter bogserande fordon regleras.

### **2.7 Fordonskörning vid nedsatta siktförhållanden**

Nedsatta siktförhållanden förorsakade av t.ex. mörker, kraftig nederbörd och motsvarande, kräver skärpt uppmärksamhet hos fordonsföraren och hastighet ska alltid anpassas efter rådande förhållanden.

### **2.8 Eskortering/ledsagning av fordon**

Personal som inte uppfyller krav för att självständigt vistas på flygplatsområdet kan ges tillträde genom ledsagning.

Ledsagare skall ha behörighet att vistas inom flygplatsområdet och ansvarar för den ledsagade under hela vistelsen.

### **2.9 Lastsäkring**

Generella krav för lastsäkring regleras genom trafikförordningen (1998:1276 § 80).

3 kap. 80 § Last får inte medföras på eller i ett fordon på sådant sätt att den kan

- utgöra fara för person,
- orsaka skador på egendom
- släpa efter eller falla av fordonet,
- orsaka störande dammbildning eller liknande,
- försvåra körningen av fordonet, eller
- framkalla onödigt buller.

Lasten skall vara fastgjord om det krävs med hänsyn till lastutrymmets eller lastens beskaffenhet. Om det behövs skall lasten vara övertäckt.

### **Lastsäkring av djur**

Fordonsförare är ansvarig för att bur eller liknande lastsäkras korrekt innan transport påbörjas, samt under transport till/från flygplanets uppställningsplats för att säkerställa att lasten inte förflyttar sig. Innan transport skall fordonsförare:

- Visuellt kontrollera att burens dörr ser ut att vara hel, ordentligt stängd och låst.
- Placera burens dörr emot en fast sida/räcke på vagnen eller emot förarhytt på truckflak för att minimera en smittning ur buren om dörren mot förmodan skulle gå upp.
- Lastsäkra buren så att den klarar en plötslig rörelse av djuret, sväng med fordon eller liknande, utan att buren förflyttar sig.
- Säkerställa att djurets vistelse vid uppställningsplatsen minimeras för att minska stresspåverkan, exponering av värme/kyla eller nederbörd.

Lastsäkring på vagn/truckflak skall alltid ske i form av säkring med rep, straps eller annan typ lastsäkring som uppfyller ovan nämnda punkter. Vid förflyttning av bur mellan vagn/truck och flygplan skall stor försiktighet vidtas.

### **2.10 Krav på anläggningsyta för stödben**

Anläggningsytan på stödben ska anpassas efter vikten på fordonet så att skador på asfalten undviks. Stödbenen ska sitta så att risk för FOD minimeras.

### **2.11 Parkering**

Swedavia har rätt att forsla bort fordon och utrustning som ställs upp/parkeras på sådant sätt att det hindrar annan verksamhet på flygplatsen. Ägaren till fordonet/utrustningen kommer att debiteras för bortforslingen.

Fordon, arbetsredskap och utrustning som enbart deltar i verksamhet hörande till flygplans markstopp, tillåts parkera utanför **säkerhetsområdet "Equipment Restraint Area"** som indikeras av en **Röd heldragen linje "Equipment Restraint Line"**, (d.v.s. *Fordon och utrustning tillåts parkera mellan plattkant och den röda linjen*).

När fordon parkeras och lämnas utan uppsikt är tomgångskörning förbjuden.

För att förhindra åtkomst av på flygplatsen förbjudna föremål (*t.ex. verktyg*), skall fordonsutrymmen i vilka dessa förvaras hållas låsta när fordonet är parkerat utom egen uppsikt.

Kontroll att bestämmelser om parkering följs, kan göras av ADO.

## 2.12 Olyckor/tillbud

Alla olyckor/tillbud inom flygplatsen med fordon inblandade skall omgående rapporteras till ADO. Rapporteringsansvaret åligger främst förare av de inblandade fordonen, men utesluter inte tredje parts skyldighet att rapportera vid misstänkt olycka/tillbud.

Vid en olycka/tillbud skall rapportören stanna kvar vid olycksplatsen och invänta ADO för vidare hantering såsom eventuell vidare dokumentation, utandningsprov etc.

**NOTERA!** Vid en kollision med luftfartyg skall även berörd flygbolagsrepresentant omgående kontaktas.

**OBS!** Vid allvarigare incidenter med konstaterade eller befarade allvarliga personskador skall i första hand 112 larmas och därefter skall Insatsledare (IL) kontaktas via radio eller telefon. Meddela om ambulans redan har tillkallats för att IL skall kunna förbereda ledsagning till olycksplatsen.

## 3. Safety

### 3.1 Utrustning fordon ska ha för körning inom airside

- Fordonskarta, *A-08-Bilaga Fordonskarta* skall finnas i samtliga fordon med fordonstillstånd.
- Fordonet skall uppfylla synlighetskriterierna enligt kap. 1.5.

### 3.2 Oljeläckage

Om förare upptäcker eller misstänker att läckage/spill har kunnat ske under färden, ska detta omedelbart meddelas till ADO för att kunna genomföra en kontroll av färdvägen.

### 3.3 FOD

Om förare upptäcker eller misstänker att FOD har kunnat orsakas under färden (*t.ex. av mycket grus på däck, förlust av fordonsdelar m.m.*), ska detta omedelbart meddelas till ADO för att kunna genomföra en kontroll av färdvägen.

### 3.4 Hänsyn gällande jet blast och riskområden kring uppstartad motor

Särskild hänsyn skall tas till jetstrålar ”*Jet Blast*” från in- och uttaxande flygplan:

- Passage med fordon bakom uppställt flygplan är förbjudet när flygplanets antikollisionsljus är tänd då avgång från platsen kan vara omedelbart förestående (*gäller även på markerad fordonsväg*).
- Undantag från förbjuden passage medges om man med säkerhet kan fastställa att flygplanet står parkerat med klossar fortfarande satta vid nos och/eller huvudställ.

## 4. Security

### Inspektion av fordon samt lastutrymme

Innehav av ett fordonstillstånd innebär bland annat acceptering av att fordonet (*inklusive lastutrymme*), närhelst fordonet befinner sig inom airside, får inspekteras av personal från Swedavia säkerhetsavdelning, av Swedavia anlitat bevakningsföretag, Tullverket samt Polisen.

### Begräsning av fordon på airside

Fordon skall i minsta möjliga omfattning användas mellan landside och airside (*TSFS serie SEC, EU förordning nr 2015/1998*). Företag skall i möjligaste mån anpassa fordon för landside och airside, dvs. att fordon som används till huvuddel på landside, även skall parkeras där.

## 5. Miljö

### 5.1 Allmänt

I detta kapitel regleras krav på miljöprestanda för de fordon och arbetsmaskiner som används på airside. Syftet är att minska utsläpp av förorenande och klimatpåverkande ämnen till luft, samt uppnå Swedavias mål om fossilfri flygplats år 2025.

### 5.2 Miljökrav för fordonstillstånd

För att erhålla fordonstillstånd för körning inom airside ställs krav på vilken typ av drivmedel fordonet använder, samt vilken utsläppsklass fordonet tillhör. Miljökraven baseras på Transportstyrelsens definition av utsläppsklass.

#### 5.2.1 Fossilfritt drivmedel

Fordonstillstånd till fordon som drivs med fossila bränslen beviljas endast till och med 2025-11-30, detta innebär att alla tillstånd för dessa fordon upphör att gälla efter utgången av 2025-11-30. Som fossilfria drivmedel räknas el, vätgas, ED95 (etanol), biogas, FAME (rapolja), HVO (biodiesel), grön bensin och grön gasol.

#### 5.2.2 Utsläppsklass

Intag av nya fordon ska uppfylla minst utsläppsklass Euro 5 för lätta fordon (<3,5 ton) respektive Euro V för tunga fordon (>3,5 ton).

Fordon med befintligt fordonstillstånd i en sämre utsläppsklass än Euro 5/Euro V/ kan förnya sitt fordonstillstånd, förutsatt att drivmedlet är fossiltfritt enligt 5.2.1.

Arbetsmaskiner får inte vara äldre än 12 år, tillverkningsåret räknat. Arbetsmaskiner vars motorer uppfyller kraven enligt Steg IV eller senare Steg-krav får användas även om ålderskravet inte är uppfyllt. Arbetsmaskiner som för sin uppgift drivs med el, och använder förbränningsmotor för sin förflyttning/framdrift får inte vara äldre än 16 år, tillverkningsåret räknat. Arbetsmaskinens förbränningsmotor får i sådant fall ej användas under arbete eller för att framställa el.

Arbetsmaskiner där motorbyte eller uppgradering skett till steg IIIA eller IIIB kan användas till om med vissa årtal. Kontakta flygplatsens miljöchef.

### 5.2.3 Undantag från miljökrav för fordonstillstånd

Blåljusfordon under utryckning, ambulanstransport och fordon tillhörande det militära fordonregistret (Mifor) är undantagna miljövillkor för fordonstillstånd.

Vid stora förändringar som kan påverka flygplatsens verksamhet kan flygplatschef i samråd med miljöchef godkänna ytterligare undantag för att säkerställa fortsatt verksamhet.

### 5.3 Läckage/spill från fordon/utrustning

- Det åligger fordonsägaren att säkerställa att fordon och annan utrustning på airside underhålls löpande för att undvika/motverka läckage eller spill.
- Det åligger användaren att genomföra en okulär kontroll av fordonet eller utrustningen i början av varje ny kalenderdag som fordonet skall brukas för att identifiera, samt i förekommande fall begränsa, läckage eller spill från fordonet.

För mer information, se kap. 1.4 samt AR Ronneby Airport: *Sanering av brand- och miljöfarliga ämnen*.

### 5.4 Tomgångskörning

Tomgångskörning får ske under högst en (1) minut. Undantag gäller fordon som för sin verksamhet på flygplatsen måste ha motorn igång (*t.ex. snöröjningsfordon, tankfordon*).

### 5.5 Buller och avgasutsläpp

Buller och avgasutsläpp från fordon, motor- och arbetsredskap med motor ska inte överstiga tillverkarens specifikationer.

## 6. Uppföljning och efterlevnad

Respektive aktör är ålagd att följa upp och säkerställa efterlevnaden av detta AR. Det innebär att varje bolag verksamma inom airside ska inneha en egenkontrollmetodik som säkerställer att alla berörda inom bolaget känner till, och verkar efter, det som beskrivs i kap. 1–5.

## 7. Referenser

### 7.1.1 För ytterligare information kontakta

- Swedavia, Airport Duty Officer (*ADO*), tel. 010-109 55 96
- Swedavia, Safety Manager, tel. 010-109 55 90

### 7.1.2 Referensdokumentation

- Lagen om kontrollavgift vid olovlig parkering, LKOP 1984:318
- Trafikförordningen (*1998:1276*)
- Förordningen om Vägtrafikregistret (*2001:650*)
- Fordonslag (*2002:574*)
- TSFS Serie SEC
- EU förordning nr 2015/1998
- EASA (*EU 139/2014*)
- Anvisning för flygplatsdrift RON
- Aerodrome Manual