

## ANSÖKAN OM FORDONSTILLSTÅND SWEDAVIA INTERNATIONAL AIRPORTS

Aktuell Flygplats:                    **ARN**                    **BMA**                    **GOT**                    **MMX**

Ansökande företag som fordonstillståndet skall registreras på *(Tillståndet kan hämtas ut av Securityansvarig/Securityhandläggare/kontaktperson/fordonsansvarig)*

|               |           |   |
|---------------|-----------|---|
| Företag       | Avdelning | Organisationsnummer (gäller extern aktör) |
| Kontaktperson | E-post    | Mobilnummer                               |

**Uppdragsgivare** *(vid entreprenad)*

|                   |                                   |             |
|-------------------|-----------------------------------|-------------|
| Företag/avdelning | Securityhandläggare/kontaktperson | Mobilnummer |
|-------------------|-----------------------------------|-------------|

**Fordonsuppgifter** *(Då fordon innehar registreringsnummer ska detta anges i rutan nedan samt kryss för typ av drivmedel)*

|                     |
|---------------------|
| Registreringsnummer |
|---------------------|

**Fordonsuppgifter** *(Då fordon innehar internnummer ska tillverkningsdatum och uppgifter för något fordonsslag samt typ av drivmedel anges. För uppgifter om Motorredskap, se Fordonsbeskrivning för markgående fordon på Swedavia extranät)*

|                                    |                           |                                     |  |
|------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--|
| Internnummer (Om reg.nr. saknas)   | Mifor (Ange reg.nummer)   | Tillverkningsdatum (år-månad-dag)   |  |
| Fordon <3,5 ton (bil/lätt lastbil) | Fordon >3,5 ton (lastbil) | Traktor (ange kW, endast biodiesel) | Motorredskap (ange kW, endast biodiesel) |

**Typ av drivmedel** *(ange drivmedel med kryss nedan)*

|    |           |        |              |                  |
|----|-----------|--------|--------------|------------------|
| El | Biodiesel | Biogas | El/Biodiesel | Biogas/Biodiesel |
|----|-----------|--------|--------------|------------------|

**OBS! Inga fordon får framföras med fossila bränslen, inkluderar hybrid- eller gasfordon med start-/hjälpmotor som drivs av bensen. Biodiesel innefattar produkttyper såsom HVO100 och RME.**

**Typ av fordonstillstånd**

Fast fordonstillstånd                    Tillfälligt fordonstillstånd                    Förnyat fast fordonstillstånd                    C-märke (gäller ARN)

Ansökan avser endast tillägg/förändring av trafikområde på befintligt tillstånd *(ange tillståndsnummer samt motivera nedan):*

**In-/Utpassering eller permanent användande på säkerhetskontrollerat område?** *(endast ett alternativ ska kryssas i)*

In-/utpassering mellan airside och landside (centralgrind)                    In-/utpassering mellan DMA och CSRA                    Permanent (avser CSRA)

**Färg på fordonstillstånd. Avser trafikområden som fordon ska användas på.**

Fyll i de trafikområden där uppdrag för aktuellt fordon finns.

Aktuella trafikområden för fordonstillstånd, se Airport Regulations för respektive flygplats.

Vit (ej tillämpligt på ARN)                    Röd                    Grön                    Grön-vit randigt                    Rosa

*(fr o m) \_\_\_\_\_ (t o m) \_\_\_\_\_*

*(Fyll endast i (fr om och t o m) om fordonstillståndet skall användas mindre än 1 år)*

**Motivering av behov av fordonstillstånd** *(Ange tydligt vad fordonet ska användas till och vilka arbetsuppgifter som finns på valda trafikområden)*

*Om aktuellt fordon flyttats från en flygplats till en annan, ska fordonet både vara av nyare årsmodell och ha bättre miljöklass än fordonet som ersätts. Beskriv om så är aktuellt.*

|  |
|--|
|  |
|--|

Undertecknat företag är medveten om ansvar enligt Airport Regulations samt åtar sig att ersätta Swedavia enligt gällande prislista för fordonstillstånden man ansöker om och som eventuellt ej återlämnas vid utgången datum.

**Underskrift ansökande företag**
**Underskrift uppdragsgivare**

|   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| Namnteckning Securityansvarig/Securityhandläggare/kontaktperson/<br>fordonsansvarig |       | Namnteckning Securityansvarig/Securityhandläggare |       |
| Namnförtydligande   | Datum | Namnförtydligande                                 | Datum |

**Ansökan som inte är fullständigt ifylld kommer inte att handläggas och skickas i retur till den ansökande aktören.**

## UNDERHÅLLSPROGRAM OCH SERVICEINTYG

Samtliga aktörer verksamma på flygplatsen är ansvariga för att underhållsprogram för fordon och arbetsredskap följs enligt tillverkarens rekommendationer för att trafiksäkerhets-, miljö-, flygsäkerhets- och arbetsmiljömässiga aspekter upprätthålls.

För varje fordon med ett fordonstillstånd ska ett underhållsprogram upprättas. För innehåll i underhållsprogram, se Airport Regulations, del 5.

Serviceintyg från senaste service ska bifogas med denna ansökan. Ansökan som saknar verifiering av senaste service, handläggs ej. För nya eller nytillverkade fordon krävs serviceintyg från det att fordonet är tre år.

## CHECKLISTA – INFÖR DRIFTSÄTTNING AV ETT NYTT FORDON

**Kontrollpunkter**

| Moment | Kontrollpunkt                      | Beskrivning  | Slutförd (X) |
|--------|------------------------------------|--|--------------|
| 1      | Roterande/Blinkande varningsljus * | Kontrollera att fordonet är utrustat med ett fungerande gult roterande/ blinkande varningsljus som är ICAO-godkända och att det är placerat på ett högt synligt ställe |              |
| 2      | Fordonskarta                       | Kontrollera att det finns en giltig fordonskarta i förarhytten   |              |
| 3      | Företags ID                        | Kontrollera att företagslogo är väl synligt från sidan från sidan av minst 30x15 cm.   |              |
| 4      | Reflexer *                         | Kontrollera att fordonet är utrustat med reflexer i tillräcklig omfattning för att tydlig mörkermarkering skall erhållas, (storlek/konturer framgår)                   |              |
| 5      | Lösa föremål                       | Kontrollera att det inte finns lösa delar (gummilister, lyktglas etc.) som kan lossna  |              |
| 6      | Markeringar **                     | Är fordonet målat/markerat i mot omgivningen kontrasterande färger, (ex. "stripes")?   |              |
| 7      | Radionummer **                     | Finns det radionummer som minst är 35 cm i höjd eller anpassat till befintlig yta och som är reflekterande samt placerat på båda sidorna av fordonet?                  |              |
| 8      | Transponder***                     | Finns transponder installerad på fordonet?   |              |

\* Gäller samtliga områden på BMA och färdområdet på ARN & GOT & MMX \*\* Gäller på manöverområdet \*\*\* Gäller ARN och GOT

Undertecknat företag har läst & förstått synlighetskriterierna i AR och går i god för att fordonet uppfyller kraven.

|          |                   |       |
|----------|-------------------|-------|
| Signatur | Namnförtydligande | Datum |
|----------|-------------------|-------|

Ifylld blankett skickas med e-post till Swedavia International Airports Servicecenter:

[servicecenter.fordon@swedavia.se](mailto:servicecenter.fordon@swedavia.se)

**OBS! Ansökan om fordonstillstånd kan som tidigast skickas in till Service Center Fordon för handläggning, 30 dagar före tillståndet är aktuellt att använda. Fordonstillstånd som förnyas kan hämtas ut 30 dagar innan slutdatum på befintligt tillstånd.**